**โครงการ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ที่ LET. วันที่/เดือน/พ.ศ.

เรื่อง ขอแจ้งสถานะความล่าช้าของงานก่อสร้าง

เรียน คุณ

บริษัท

อ้างถึง 1) สัญญา.............

2) แผนงานก่อสร้าง .........

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ตามที่บริษัท.................................................. ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับเหมางาน.................................................. ของโครงการ ........................................ โดยเริ่มงานก่อสร้างตามสัญญาตั้งแต่วันที่ ............................... นั้น จนถึงปัจจุบันทางบริษัทฯ ได้พบว่างานก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัท ....................... มีความล่าช้าหรือมีแนวโน้มจะล่าช้ากว่าแผนงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | รายละเอียดงานตามแผนงาน | กำหนดเริ่มงาน | กำหนดแล้วเสร็จ | ผลงาน |
| 1 |  |  |  | ยังไม่แล้วเสร็จ / ยังไม่เริ่มงาน / อื่นๆ |
| 2 |  |  |  | ยังไม่แล้วเสร็จ / ยังไม่เริ่มงาน / อื่นๆ |
| 3 |  |  |  | ยังไม่แล้วเสร็จ / ยังไม่เริ่มงาน / อื่นๆ |

และสามารถสรุปความล่าช้าโดยคิดเป็น % เมื่อเทียบกับแผนงานได้ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| แผนงาน (%) | ผลงานที่ได้ (%) | ความล่าช้า (%) | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ขอชี้แจงปัญหา หรือขอเสนอแนะที่เป็นสาเหตุของการล่าช้า หรืออาจจะเกิดขึ้น เพื่อให้ทางบริษัท……………….ให้เร่งดำเนินการหาทางป้องกัน แก้ไข ดังนี้

1.

2.

3.

1/2

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

( )

ผู้จัดการ – โครงการ

2/2